

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»

Московская область, 143966
г. Реутов, ул. Строителей, д.11

телефон 8 (495) 528 55 62
e-mail: reut_ddt@mosreg.ru

приказ № 112 от «07» _____ 2024 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО «ДДТ»

Кивва Н.Ю.

**ПЛАН РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
ГОРОДА РЕУТОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Реутов, 2024 года

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оценка готовности учреждения к новому учебному году	август	административно-управленческий состав
2.	Медицинский осмотр работников учреждения	сентябрь, декабрь	начальник хозяйственного отдела
3.	Комплектование педагогическими кадрами. Тарификация сотрудников.	август	директор
4.	Заключение договоров о сотрудничестве с образовательными учреждениями города	август-сентябрь	директор, заместитель директора
5.	Согласование годового учебного графика на новый учебный год. Утверждение учебного плана.	сентябрь	директор
6.	Составление графика отпусков сотрудников	май	начальник хозяйственного отдела
7.	Предварительное планирование учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год	апрель-май	директор, заместитель директора по УМР, методист
8.	Планирование работы на новый учебный год	май-август	административно-управленческий состав
9.	Подготовка учреждения к новому учебному году	июнь	начальник хозяйственного отдела
10.	Совещания при директоре	1 раз в месяц	административно-управленческий состав

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Организация образовательной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка кабинетов к новому учебному году	август	начальник хозяйственного отдела, педагогические сотрудники
2.	Утверждение расписания учебных занятий на 2024-2025 учебный год.	август-сентябрь	директор, заместитель директора по УМР, администраторы
3.	Комплектование учебных групп	август-сентябрь	администраторы, педагогические сотрудники
4.	Проведение инструктажей по технике безопасности и охране труда	сентябрь, январь, по мере необходимости	все сотрудники
5.	Отслеживание сохранности контингента обучающихся в объединениях	ежеквартально	заместитель директора по УМР, методист, администратор
6.	Организация работы с высокомотивированными детьми	в течение года	заместитель директора по УМР, методист, педагогические сотрудники
7.	Участие обучающихся в мероприятиях разного уровня	в течение года	заместитель директора по УМР, методист, администратор, педагогические сотрудники
8.	Открытые занятия по итогам 2024-2025 учебного года	Апрель-май	заместитель директора по УМР, методист, педагогические сотрудники
9.	Отчетный концерт по итогам 2024-2025 учебного года	Апрель-май	заместитель директора по УМР, методист, педагогические сотрудники
10.	Собеседование с педагогическими сотрудниками по комплектованию учебных групп на новый учебный год	апрель	заместитель директора по УМР, методист, администратор
11.	Разработка летних образовательных программ	апрель	заместитель директора по УМР, методист,

			педагогические сотрудники
12.	Проведение самообследования, анализ	Январь-февраль	административно- управленческий состав
13.	Диагностика результатов образовательного процесса: - мониторинг образовательной деятельности (вводный, промежуточный и итоговый контроль);	октябрь, январь, май	заместитель директора по УМР, методист, педагогические сотрудники
	- анализ результативности участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях разного уровня;	май	заместитель директора по УМР
2.2. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности			
1.	Разработка локальных актов. Внесение изменений и дополнений в локальные акты образовательного учреждения	в течение года	административно- управленческий состав
2.3. Методическое сопровождение образовательной деятельности			
1.	Корректировка дополнительных образовательных программ в соответствии с требованиями	август-сентябрь	заместитель директора по УМР, методист, педагогические сотрудники
2.	Организация участия педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня	в течение года	заместитель директора по УМР, педагогические сотрудники
3.	Аттестация и повышение квалификации	в течение года	заместитель директора по УМР, методист, педагогические сотрудники
4.	Коллективные формы методической работы	в течение года	заместитель директора по УМР, методист
5.	Работа по выявлению и повышению передового педагогического опыта	в течение года	заместитель директора по УМР, методист
6.	Инновационная работа	в течение года	административно- управленческий состав
7.	Организация работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами	в течение года	административно- управленческий состав
2.4. Информационное обеспечение образовательной деятельности			
1.	Информационная поддержка сайта	в течение года	административно- управленческий состав,

			педагогические сотрудники, техник
2.	Организация выставок фотографии	в течение года	педагогические сотрудники
3.	Организация выставок творческих работ	в течение года	педагогические сотрудники
4.	Организация экскурсий	в течение года	педагогические сотрудники
5.	Организация мастер-классов	в течение года	педагогические сотрудники
6.	Педагогические советы	сентябрь, январь, май	директор
2.5.Работа по профилактике экстремизма			
1.	Проведение инструктажа с обучающимися: – «Профилактика экстремизма»; – правила поведения в ОУ.	сентябрь, январь	педагогические сотрудники
2.	Проведение родительских собраний с включением вопросов по профилактике экстремизма и ксенофобии среди обучающихся.	март	педагогические сотрудники
3.	Разработка и внедрение в учебно-воспитательный процесс культурно- образовательных мероприятий, направленных на повышение уровня знаний и представлений обучающихся о многонациональности	в течение года	директор, заместитель директора по УМР, методист
4.	Усиление контроля за контентной фильтрацией доступа сети Интернет, не позволяющей получать информацию, несовместимую с задачами образования, в том числе экстремистского и террористического характера	в течение года	системный администратор
5.	Проведение профилактических бесед с обучающимися о правилах безопасного поведения в общественных местах в каникулярное время	в течение года	педагогические сотрудники
6.	Усиление контроля пропускного режима в здание	в течение года	заместитель директора по безопасности
7.	Диагностика жизненного и профессионального самоопределения у обучающихся старших классов	апрель	педагогические сотрудники
8.	Работа по выявлению обучающихся «группы риска», неформальных объединений среди молодежи	в течение года	педагогические сотрудники, администраторы

9.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма	в течение года	административный состав
10.	Инструктаж сотрудников по противодействию терроризму и экстремизму	в течение года	заместитель директора по безопасности
11.	Тренинг для педагогов «Толерантность учителя»	май	заместитель директора по УМР
12.	Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала образовательных учреждений и обучающихся навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта	ежеквартально	заместитель директора по безопасности
13.	Взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних, выявление детей «группы риска», направление их на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в МБУ ДО «ДДТ»	в течение года	директор, администраторы

3. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

1.	Воспитание безопасности жизнедеятельности	в течение года	заместитель директора по безопасности, методист, педагогические сотрудники
2.	Экологическое воспитание	в течение года	методист, педагогические сотрудники
3.	Пропаганда здорового образа жизни	в течение года	методист, педагогические сотрудники
4.	Патриотическое воспитание	в течение года	методист, педагогические сотрудники
5.	Нравственное воспитание	в течение года	методист, педагогические сотрудники
6.	Профориентационное воспитание	в течение года	методист, педагогические сотрудники
7.	Работа с родителями	в течение года	административно-управленческий состав, администраторы, педагогические сотрудники

4. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

Содержание контроля	Цель контроля	Сроки (месяц)	Виды и формы контроля	Объект контроля	методы контроля					Анализ и использование результатов контроля	Ответственный
					Изучение документации	Наблюдение	Тестирование	Собеседование	Изучение опыта		
Наполняемость групп	Соответствие фактического количества обучающихся в группах учебному плану	Сентябрь Январь Май	Тематический	педагоги, администраторы	+	+			+	Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР, администратор
Составление расписания занятий с соответствием с учебным планом	Соблюдение требований к реализации условий дополнительного образования и организации занятий в ОУ	Август	Персональный	педагоги, администраторы					+	Справка-отчёт	заместитель директора по УМР, администратор
Методические затруднения педагогов, работающих первый год в учреждении	Выявление затруднений в работе педагогов, организация методического сопровождения	Сентябрь Январь	Персональный	педагоги		+			+	Акты внутреннего контроля, справка-отчёт	заместитель директора по УМР

Кадровое обеспечение деятельности ОУ	Укомплектованность кадрового состава, наличие вакансий	Август	Персональный	сотрудники ОУ	+				+	Справка-отчёт	Директор, заместитель директора по УМР
Проверка состояния пожарной безопасности здания	Наличие схем эвакуации и огнетушителей; исправность системы оповещения и пожарных гидрантов. Состояние основных и запасных выходов.	в теч. года	Тематический	противопожарное оборудование				+		Акт внутреннего контроля. Справка-отчёт.	Директор, заместитель директора по безопасности
Организация технических условий жизнеобеспечения здания ОУ и прилегающей территории.	Проверка технического состояния здания ОУ. Состояние прилегающей территории.	Сентябрь	Тематический	здание ОУ, прилегающая территория	+			+		Акт внутреннего контроля. Справка-отчёт	Директор, заместитель директора по безопасности
Проведение массовых мероприятий	Качество подготовки, организации и проведения мероприятий	в теч. года	Текущий	руководитель проекта	+			+		Акты внутреннего контроля	Директор, заместитель директора по УМР
Проведение родительских собраний	Качество организации и проведения собрания	в теч. года	Текущий	педагоги				+		Акты внутреннего контроля, протоколы собраний, справка-отчёт	заместитель директора по УМР

Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогов	Выявление необходимости профессиональной переподготовки и повышение квалификации педагогов	в теч. года	Персональный	аттестуемые педагоги	+	+	+	+	Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР
Мониторинг работы ОУ в ЕИС Навигатор	отслеживание своевременности и качества работы в ЕИС Навигатор	в теч. года	Мониторинг, отчет	педагоги	Мониторинг разделов ЕИС Навигатор				Отчет	заместитель директора по УМР
Процесс зачисления и перезачисления обучающихся в навигаторе дополнительного образования	Контроль соответствия наполняемости групп в системе учебному плану и фактической наполняемости групп	Сентябрь	Тематический	группы дополнительного образования Учреждения	+				Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР
Ведение электронных журналов педагогами	Контроль своевременности и правильности ведения электронных журналов педагогами	в теч. года	Тематический	электронный журнал	+				Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР
Проведение занятий в соответствии с расписанием.	Соответствие фактических занятий в т/о утвержденному расписанию.	в теч. года	Текущий	педагоги	+			+	Акты внутреннего контроля	Акты внутреннего контроля

Выявление уровня антитеррористической защищенности здания и прилегающей территории	Контроль антитеррористической защищенности здания и прилегающей территории	в теч. года	Тематический	здание ОУ прилегающая территория	+	+	+	+	Справка-отчёт	заместитель по безопасности
Обеспечение здоровьесформирующей образовательной среды на занятиях в творческих объединениях	Организация работы по изучению ПДД и профилактике ДДТТ	Октябрь	Текущий	педагоги	+	+	+	+	Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР
Контроль вопросов профилактики безопасности жизнедеятельности	Организация работы по ГО и ЧС обучающихся. Тренировка по эвакуации из здания	в теч. года	Текущий	педагоги, обучающиеся	+	+	+	+	Акт внутреннего контроля. Справка-отчёт.	заместитель по безопасности
Проверка состояния рабочих мест и учебных кабинетов	Обеспечение условий труда в ОУ	в теч. года	Тематический	учебные кабинеты и рабочие места	+	+	+	+	Справка-отчёт	начальник хозяйственного отдела
Соблюдения СанПинов во время проведения занятий	Выполнение СанПинов и профилактических мер	Ноябрь	Текущий	педагоги	+	+	+	+	Акт внутреннего контроля.	заместитель по безопасности
Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Соответствие состояния помещений санитарно-гигиеническим нормам	Февраль	Текущий	технический персонал	+	+	+	+	Акты внутреннего контроля	начальник хозяйственного отдела

Формы, методы, средства обучения, применяемые на занятиях педагогами	Выявление качества проведения занятий педагогами	Март	Текущий	педагоги	+	+	+	+	Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР
Предоставление информации для сайта педагогами	Своевременность и актуальность предоставления информации для сайта педагогами	в теч. года	Персональный	сайт учреждения	+	+				техник, заместитель директора УМР, администраторы
Педагогические образовательные технологии, применяемые на занятиях педагогами	Изучение опыта работы педагогов по применению образовательных технологий на занятиях	Январь	Персональный	педагоги	+				Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР
Проверка соблюдения техники безопасности и проведение инструктажа на занятиях	Соблюдение техники безопасности на занятиях, наличие типовой инструкции	Январь	Текущий	педагоги	+				Акты внутреннего контроля	заместитель по безопасности
Качество проведения занятий педагогами	Выявление уровня качества проведения занятий	декабрь апрель	Тематический	педагоги					Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР

Сохранность оборудования в период учебного процесса: работниками и обучающимися	Выявление неисpravного оборудования и причин повлекших неисправность	в теч. года	Тематический	педагоги		+	+	Акты внутреннего контроля, справка-отчёт	начальник хозяйственного отдела Специалист по закупкам
Соблюдение расписания занятий и перемен между спаренными занятиями в соответствии с нормами СанПина	Выявление нарушений утверждённого расписания и несоблюдение норм СанПина	в теч. года	Персональные	педагоги		+	+	Акты внутреннего контроля	администратор
Участие педагогов в различных формах методической работы	Диссеминация педагогического опыта среди педагогов	в теч. года	Диагностический	педагоги		+	+	Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР
Итоги по результатам самообследования за предыдущий период	Анализ деятельности в предыдущем периоде	Апрель	Тематический	администрация		+		Итоговый отчет	заместитель директора по УМР
Контрольно-пропускной режим.	Соблюдение правил контрольно-пропускного режима.	в теч. года	Текущий	администраторы, сотрудники ЧОП			+	Акты внутреннего контроля	заместитель по безопасности

Соблюдение техники безопасности на занятиях педагогами	Организация безопасной работы обучающихся на занятиях	Март	Персональный	педагоги	+	+	+	+	Акты внутреннего контроля	заместитель по безопасности .
Проведение открытых итоговых занятий и итоговых мероприятий,	Контроль качества подготовки и проведения открытых занятий, итоговых мероприятий	Апрель Май	Персональный	педагоги	+	+	+	+	Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР
Разработка дополнительных общеобразовательных программ	Соблюдение требований к составлению программ	Май-август	Тематический	программы	+				Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР, педагогические сотрудники
Оформление документации по ежегодным оплачиваемым отпускам	Своевременное оформление документации по ежегодным оплачиваемым отпускам	Март	Тематический	документация	+				Справка-отчёт	начальник хозяйственного отдела
Участие педагогов в педагогических советах в течение учебного года	Анализ качества и количества выступлений педагогов на педагогических советах	Май	Дидактический	педагоги	+			+	Акты внутреннего контроля	заместитель директора по УМР
Выполнение дополнительной общеразвивающей программы	Соответствие объёма количества часов заявленных в учебной программе	Май	Тематический	педагоги	+			+	Справка-отчёт	заместитель директора по УМР Бессонова

Сдача журналов учёта работы педагога дополнительного образования	Своевременная сдача журналов учёта работы педагогов дополнительного образования	Май		Тематический	педагоги	+					Справка-отчёт	заместитель директора по УМР .
--	---	------------	--	--------------	----------	---	--	--	--	--	---------------	--------------------------------

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки
1.	«Киноклуб»- на базе МБУ ДО «ДДТ»	В течение года
2.	Выставка фотографий - на базе МБУ ДО «ДДТ»	В течение года
3.	Мастер-классы (групповые, индивидуальные) - на базе МБУ ДО «ДДТ»	В течение года
4.	Выставка творческих работ обучающихся- на базе МБУ ДО «ДДТ»	В течение года
5.	Выставка архитектурных проектов- на базе МБУ ДО «ДДТ»	В течение года
6.	Мастер- классы в связи с празднованием Дня города Реутов - на базе МБУ ДО «ДДТ»	Сентябрь
7.	Первенство МБУ ДО «ДДТ» по моделированию - на базе МБУ ДО «ДДТ»	Сентябрь
8.	Областной фестиваль песни (эстрадный, народный вокал, фольклор) в рамках Областного фестиваля детского и юношеского художественного творчества «Юные таланты Московии»	Октябрь- Ноябрь
9.	Областной МЕДИА фестиваль-конкурс	Ноябрь – Декабрь
10.	«Старт в инновации»	Ноябрь – Январь
11.	Городская конкурсная программа «Новые вершины»	Ноябрь – Январь
12.	Соревнования по робототехнике- на базе МБУ ДО «ДДТ»	Декабрь
13.	Всероссийский конкурс кружков НТИ	Сентябрь- Декабрь
14.	Национальная технологическая олимпиада	Сентябрь- Декабрь
15.	Новогодние мастер-классы - на базе МБУ ДО «ДДТ»	Декабрь
16.	Новогодняя ярмарка- на базе МБУ ДО «ДДТ»	Декабрь
17.	Соревнования по авиамоделированию в открытом лично-командном первенстве на «Кубок Василия Грущанского» - на базе МБУ ДО «ДДТ»	Март
18.	Детская научно-практическая конференция «Изобит» - на базе МБУ ДО «ДДТ»	Март
19.	Мультипликационный фестиваль «Мультфест» - на базе МБУ ДО «ДДТ»	Март- Апрель
20.	Международная молодёжная научная конференция «Гагаринские чтения»	Апрель

21.	«Будущее сильной России - в высоких технологиях»	Апрель
22.	Балтийский научно-инженерный конкурс	Апрель
23.	Хакатон «Изобретай» - на базе МБУ ДО «ДДТ»	Апрель
24.	Финал регионального конкурса школьных научно-технических проектов (совместно с АО «ВПК «НПО машиностроения») - на базе МБУ ДО «ДДТ»	Апрель
25.	Открытые занятия- на базе МБУ ДО «ДДТ»	Апрель- май